

Администрация города Улан-Удэ
Комитет по образованию города Улан-Удэ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ
670004 г. Улан-Удэ, ул. Батарейная, 60
тел. 45-37-70 E-mail: school-u-u-58@yandex.ru

Рассмотрено
на Педагогическом совете
МАОУ СОШ № 58 г. Улан-Удэ
«22» 09 2012 г.

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 58
Р.А. Леонтьев
«22» 09 2012 г.



Положение о работе школьной управленческой команды МАОУ «СОШ № 58 г. Улан-Удэ»

Общие положения

Настоящее Положение о деятельности школьной управленческой команды разработано на основании Федерального закона №273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Школьная управленческая команда – это группа сотрудников образовательного учреждения, создаваемая для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность образовательного учреждения и в систему дополнительного образования учащихся, в практику работы администраторов и педагогов. Школьная управленческая команда объединяет работников образовательного учреждения, родителей, учащихся.

Школьная команда действует на основании Положения, утвержденного Советом образовательного учреждения или другим органом общественно- государственного управления. Руководителем школьной команды является директор образовательного учреждения, который принимает на себя ответственность за достижение результатов, отражаемых в школьной программе развития.

Цель создания:

Разработка и реализация программы развития образовательного учреждения.

Состав школьной управленческой команды

Состав школьной команды утверждается приказом директора школы. Школьная команда состоит из 4-8 или более человек.

В состав школьной команды входят:

- директор школы;
- заместитель директора по ВР;
- заместитель директора по СЗ;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- учителя-предметники;
- руководители ШМО;

Администрация города Улан-Удэ
Комитет по образованию города Улан-Удэ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ
670004 г. Улан-Удэ, ул. Батарейная, 60
тел. 45-37-70 E-mail: school-u-u-58@yandex.ru

Рассмотрено
на Педагогическом совете
МАОУ СОШ № 58 г. Улан-Удэ
«__» _____ 20__ г.

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 58
_____ Р.А. Леонтьев
«__» _____ 20__ г.

Положение о работе школьной управленческой команды
МАОУ «СОШ № 58 г. Улан-Удэ»

Общие положения

Настоящее Положение о деятельности школьной управленческой команды разработано на основании Федерального закона №273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Школьная управленческая команда – это группа сотрудников образовательного учреждения, создаваемая для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность образовательного учреждения и в систему дополнительного образования учащихся, в практику работы администраторов и педагогов. Школьная управленческая команда объединяет работников образовательного учреждения, родителей, учащихся.

Школьная команда действует на основании Положения, утвержденного Советом образовательного учреждения или другим органом общественно- государственного управления. Руководителем школьной команды является директор образовательного учреждения, который принимает на себя ответственность за достижение результатов, отражаемых в школьной программе развития.

Цель создания:

Разработка и реализация программы развития образовательного учреждения.

Состав школьной управленческой команды

Состав школьной команды утверждается приказом директора школы. Школьная команда состоит из 4-8 или более человек.

В состав школьной команды входят:

- директор школы;
- заместитель директора по ВР;
- заместитель директора по СЗ;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- учителя-предметники;
- руководители ШМО;

Регламент работы школьной управленческой команды

Школьная управленческая команда не реже одного раза в месяц проводит заседание с обязательным ведением протоколов, утверждающих принятые решения.

Каждое из решений, заносимых в протокол, принимается открытым голосованием не менее чем 2/3 от общего списочного состава школьной команды.

Все принятые решения доводится до всех членов педагогического коллектива через представление информации на заседаниях педагогического совета ОУ.

Информация о работе команды должна быть представлена на сайте ОУ.

Содержание работы школьной управленческой команды

Школьная управленческая команда:

- является организатором аналитико-прогностической деятельности по состоянию и перспективам развития образовательного учреждения;
- разрабатывает программу развития школы;
- участвует в формировании нормативно-правой базы ОУ;
- организует и проводит семинары по работе школы;
- информирует сотрудников ОУ о цифровых образовательных ресурсах по мере их поступления;
- проводит консультации для педагогов по организации образовательной деятельности;
- координирует взаимодействия с Управлением образования;
- обеспечивает наполнение и сопровождение школьного сайта;
- организует дистанционное обучение учеников и педагогов;
- обеспечивает участие работников образовательного учреждения в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся, педагогов и администраторов возможности получения поощрений, грантов и других выражений успехов в учебной и профессиональной деятельности;
- участвует в составлении смет ОУ, заявок на материально-техническое обеспечение ОУ;
- организует профессиональное сопровождение педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (использование полученных знаний на курсах ПК в работе над своей методической темой самообразования);
- мастер-классы;
- проведение открытых уроков в ОУ;
- презентация уроков с применением ИКТ и т.д.

ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМАНДЫ

4.1. Директор Школы:

- создает условия для эффективной работы ;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и иных работников Школы путем создания условий для организации повышения квалификации.

4.2. Координатор команды:

- координирует основные этапы работы;
- организует и проводит мониторинг,
- осуществляет связь с методическими службами, муниципальными и региональными органами управления образования;
- осуществляет контроль за посещаемостью курсов повышения квалификации, обучающих семинаров, практикумов для педагогических работников, организует обобщение и представление опыта учителей.

4.3. Члены команды:

- организуют деятельность педагогических работников образовательной организации по реализации инновационных инициатив;
- осуществляют систематический анализ эффективности деятельности педагогических работников образовательной организации.

4.4. Члены команды имеют право:

- вносить предложения в повестку дня заседания и по порядку его ведения;
- излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях вопросам;
- получать информацию о ходе выполнения решений;
- на посещение и анализ мероприятий и материалов в рамках деятельности;
- на приоритетные возможности повышения квалификации.

4.5. Члены команды обязаны:

- активно участвовать в заседаниях, рассматриваемых вопросах и выработке решений по ним;
- участвовать в организации мероприятий в рамках реализации плана работы;
- осуществлять самооценку своей деятельности.

Документация и отчетность.

Деятельность школьной команды оформляется следующими документами:

- 1.приказ о создании школьной управленческой команды;
- 2.положение о школьной управленческой команды;
- 3.программа развития ОУ;
- 4.план работы школьной управленческой команды;
- 5.протоколы заседаний школьной управленческой команды;
- 6.анализ работы школьной управленческой команды;
- 7.журнал учета посещенных мероприятий.