


Администрация города Улан-Удэ
Комитет по образованию города Улан-Удэ
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ
670004 г. Улан-Удэ, ул. Батарейная, 60
тел. 45-37-70 E-mail: school-u-u-58@yandex.ru

«ПРИНЯТО»
На педагогическом совете
Председатель: заместитель по УВР
 Л.Д. Ершова
Протокол №1
от 10.01.2022г.



Дополнительная общеразвивающая программа « Организация виртуального школьного музея и цифровых экспозиций»

Направленность: социально-гуманитарная

Возраст: 11-16 лет

Срок реализации: 2 года (204 часа)

Автор-разработчик:
Шойдонова Саяна Шойдоновна,
учитель истории

г. Улан-Удэ, 2022

I. Пояснительная записка.

1. Основные характеристики программы:

1.1 Дополнительная общеразвивающая программа «Организация виртуального школьного музея и цифровых экспозиций» (далее – программа) имеет социально-гуманитарную направленность и предназначена для получения школьниками дополнительного образования в области музееведения, приобщения детей к истории родного края, воспитания гражданственности, патриотизма, развития навыков проектно-исследовательской деятельности, компетенций экскурсионно-туристической сферы, ИКТ-компетентности.

Такая программа станет ещё и дополнительным инструментом в системе профориентационной работы школы для подготовки подрастающего поколения к жизни в техносфере динамично меняющегося мира. И конвергентный подход в данном случае – это качественно новый уровень для успешной социализации подрастающего поколения в мире будущего. Уход от «предметоцентрированного» подхода в обучении к конвергентному подходу позволит воспитать конкурентоспособного выпускника.

1.2 Актуальность программы:

В связи с увеличением роли патриотического, духовно-нравственного воспитания правильно выстроенная деятельность школьных музеев приобретает огромное значение. Школьный музей обладает большим потенциалом воспитательного воздействия. Личное участие в поисковой работе, встречи с интересными людьми, преломление глобальных исторических фактов через историю родного края помогают школьникам не только узнать, но и понять историю и проблемы родного края изнутри, понять, как много сил и души вложили их предки в экономику и культуру края, частью которого является семья и школа. Всё это воспитывает уважение к памяти прошлых поколений, бережное отношение к культурному и природному наследию, без чего невозможно добиться воспитания патриотизма и любви к своему Отечеству, к малой родине. Кроме того, формат музейных мероприятий способствует развитию такой сложной составляющей общего интеллекта человека как эмоциональный интеллект.

1.3 Отличительные особенности программы

Программа рассчитана на 2 года обучения, на определенный возраст и круг интересов детей, ориентирована на конвергентный, системно-деятельностный и компетентностный подход.

Программа предполагает использование элементов образовательной технологии «Перевернутый класс»*, ориентирована на получение компетенций в сфере организации экскурсионных услуг, интерактивность музейной деятельности.

Большой акцент программа делает на функционирование музея в цифровой среде, поскольку, мы считаем, что будущее развитие музеев становится все более тесно связанным с развитием сети Интернет и музейных сайтов. Уже сегодня количество виртуальных гостей музеев сопоставимо с числом их реальных посетителей. Музейные сайты открывают перед музеями дополнительные возможности для презентации своих коллекций и обеспечивают их интеграцию в

мировую музейную систему. Информация, размещенная на музейных сайтах, становится доступной огромной аудитории людей.

Программа предполагает функционирование в рамках:

- организации новых мультимедийных музейных площадок (в т. ч. виртуальных);
- организации площадки школьного туризма;
- формирования и трансляции виртуальных экскурсий;
- организации инновационных экскурсионных туров к определённым датам и событиям (событийный туризм), разработанных во взаимодействии со школьными клубами, секциями, кружками, объединениями дополнительного образования; создания интерактивных карт г. Улан-Удэ (литературная, культурная, спортивная и др.)

1.4 Педагогическая целесообразность:

Самое прочное будущее строится на прочном фундаменте - патриотизме. Патриотизм проявляется, прежде всего, в уважении к своей истории, традициям, духовным ценностям, - всё это в полной мере присутствует в музее, в музейной педагогике.

Современные вызовы времени таковы, что во-первых, изменились институты социализации; во-вторых, миром овладели IT-технологии; в-третьих, произошел выход образования за пределы учебных классов.

Сегодня цифровая среда уже ворвалась в школьную жизнь. Появилась обширная, постоянно обновляемая среда (интернет), откуда без особого труда, обладая определенными ИКТ-компетенциями, доступными современному ребенку с дошкольного возраста, можно получить знания, которыми не всегда владеет учитель. Новые условия диктуют особую значимость ценностных ориентиров и процесса воспитания, т. к. из цифровой среды ученику должны поступать полезные, конструктивные материалы, а не деструктивные, но зачастую происходит обратный процесс, а, значит, ребенок должен быть «привит» духовно- нравственными ценностями от разрушающей его личность информации. И музейная педагогика сегодня действительно становится тем потенциалом, который привносит в образовательную среду школы нравственность, духовность, патриотизм.

1.5 Цель программы:

Формирование ценностного отношения к Отечеству, малой родине и родной школе средствами историко-краеведческой деятельности в рамках технологизации образовательной среды в экосистеме школы.

1.6 Задачи программы:

- **Формирование:**

- знаний об историческом прошлом Республики Бурятия
- специальных знаний в области музейного дела, навыков создания музейных экспозиций и ухода за экспонатами;
- навыков краеведческой, поисково-исследовательской и проектной деятельности;

информационной компетентности: навыки нахождения, структурирования, обработки информации, работы с историческими источниками; работа в информационных системах; навыки создания электронного музея, виртуальных экскурсий;

коммуникативной компетентности: навыки ведения продуктивного диалога, навыков интерактивного взаимодействия;

навыков партнёрства, сотрудничества, взаимопомощи, ответственности за результат общего дела;

установки на постоянное самообразование и саморазвитие.

компетенций в сфере организации экскурсионных услуг.

-Содействие социализации и профессиональному самоопределению (профориентации) школьников.

- Воспитание:

- патриотизма, гражданственности, чувства национальной гордости, национального самосознания;

- бережного отношение к историко-культурному наследию;

- трудолюбия, самостоятельности, активности, инициативности;

- толерантности как способности взаимодействовать с представителями других культур, языков и религий.

- Развитие:

- организаторских качеств;

- эмоционально-чувственной сферы личности, эмоциональной отзывчивости;

- позитивного эмоционально окрашенного отношения к историческому прошлому;

- логического мышления, интеллектуальных способностей;

- воображения, образного мышления и творческих способностей;

- познавательных процессов личности: восприятия, речи, памяти, внимания;

- уверенности в достижении цели, в себе и своих силах;

- навыков самоанализа и рефлексии;

- эмоционального интеллекта;

- функциональной грамотности.

1.7 Возраст учащихся, которым адресована программа:

Программа рассчитана на подростков от 11 до 16 лет.

Уровень программы: базовый.

Количество детей в группе от 6 до 10 человек. Это обусловлено тем, что для каждого ребенка нужно пространство. При приеме детей на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе отсутствуют критерии отбора, то есть принимаются все желающие. Программа позволяет использовать личностно-ориентированные подходы в индивидуальном обучении, а значит уделять больше времени практическим занятиям, учитывая индивидуальные особенности обучающегося.

Срок реализации программы – 2 года (204 часа)

1.8 Формы занятий:

Деятельность экскурсоводов основывается на научной основе, имеет архивную составляющую и включает основы теории и организации музейного дела.

Изучение программы в течение всего периода ведется крупными взаимосвязанными блоками разной тематики. После окончания курса учащиеся переходят в творческую группу и ведут плановую работу в школьном музее (по желанию).

В музее формируется актив, членами которого ведется документация музея, осуществляется подготовка и самостоятельное проведение мероприятий и праздников, ведется работа с начинающими юными экскурсоводами (внутреннее наставничество).

Кроме наставников-обучающихся, институт наставничества, развиваемый в школе, предполагает участие в жизни школьного музея наставников-родителей (например, при составлении интерактивных карт г. Улан-Удэ) и привлечение внешних наставников (сотрудники музеев и иных партнерских организаций)

Занятия проводятся согласно утвержденному расписанию. Учитывая педагогическую целесообразность, программой предусматривается:

- самостоятельные формы работы, в том числе в режиме «перевернутый класс»;
- практические занятия с информационными системами;
- практические занятия с наставниками – внутреннее (ученики-наставники, родители- наставники) и внешнее наставничество (сотрудники музеев г. Улан-Удэ по договорённости);
- теоретические консультации (в удобное для обучающихся время);
- дистанционные занятия;
- вебинары и другие формы работы с использованием веб-технологий.

2. Объем программы:

2.1. Объем программы – 204 часа на два года.

2.2. Срок реализации программы:

Количество недель – 68;

Количество месяцев – 18;

Количество лет – 2 года.

2.3. Режим занятий:

Расчет часов производится, исходя из 34 учебных недель в год, со следующей нагрузкой:

Для 1-го года обучения - 3 часа в неделю (3 раза в неделю) с перерывом между занятиями по 10 минут.

Для 2-го года обучения 3 часов в неделю (3 раза в неделю) с перерывом между занятиями 10 минут.

3. Планируемые результаты:

3.1 Планируемые результаты:

В процессе освоения программного материала у обучающихся формируются навыки работы в школьном музее, приобретается необходимый багаж знаний, умений и навыков в области краеведения, идет развитие эмоционального интеллекта.

В результате практических занятий у детей вырабатывается потребность грамотно строить свою речь, использовать приемы выразительности и эмоциональности. В ходе экскурсионной работы дети накапливают богатый социальный опыт, овладевают навыками толерантного отношения друг к другу, функциональной грамотностью.

В течение первого года обучения будущие экскурсоводы получают навыки работы с документами, осваивают основы музейного дела, смогут готовить и проводить экскурсии как в школьном музее, так и по местным достопримечательностям, овладеют необходимыми для работы в музее информационно-коммуникационными технологиями.

Со второго года обучения воспитанники работают с краеведческой картотекой, готовят тематические мероприятия в музее и в школе, участвуют в городских мероприятиях.

В течение двух лет обучения экскурсоводы и активисты музея подробно изучают историю родного края, музейное дело, обучаются поисковой, исследовательской, экскурсионно-лекторской, агитационной экспозиционной работе, освоив компетенции в сфере организации экскурсионных услуг, повысив ИКТ-компетентность.

3.2 Способы и формы проверки результатов:

Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности учащихся занятия:

- фронтальный - одновременная работа со всеми учащимися;
- коллективный - организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми;
- индивидуально-фронтальный - чередование индивидуальных и фронтальных форм работы
- групповой - организация работы по малым группам (от 2 до 7 человек);
- коллективно-групповой - выполнение заданий малыми группами, последующая презентация результатов выполнения заданий и их обобщение в парах - организация работы по парам;
- индивидуальный - индивидуальное выполнение заданий, решение проблем

Обучение происходит в форме теоретических, практических занятий и занятий с элементами диагностики.

Теоретические занятия включают в себя лекционный материал, преподносимый педагогом, а также сообщения по отдельным вопросам изучаемой темы, самостоятельную работу в режиме «перевернутый класс».

Практические занятия включают в себя экскурсии в музеи, встречи с ветеранами войны и труда, посещение выставок, организацию мероприятий

школьного музея, проведение экскурсий, сбор краеведческого материала, индивидуальную работу с наставниками, работу по формированию ИКТ-компетенций по подгруппам.

Занятия с элементами диагностики проводятся педагогом для проведения итоговой диагностики образовательных результатов, для актуализации и корректировки процессов

Примерные формы занятий:	
традиционное занятие; комбинированное занятие; лекция; семинар; практическое занятие; тренинг; игра (деловая, ролевая); праздник; аукцион; путешествие; поход; экскурсия; мастерская; гостиная;	защита проектов; дискуссия; диспут; квест; конкурс; КВН; турнир; научно-практическая конференция; пресс-конференция; фестиваль; творческая встреча; репетиция; публичное выступление и т.д.
Используемые приёмы (конкретное проявление определенного метода на практике)	
игры; упражнения; решение проблемных ситуаций; диалог; устное изложение; беседа; анализ текста;	показ видеоматериалов, иллюстраций; показ (демонстрация) педагогом; наблюдение; работа по образцу; тренинг; тренировочные упражнения; Возможно использование формы как

	приема.
Используемый дидактический материал	
таблицы; схемы; плакаты; картины; фотографии; дидактические карточки;	памятки; научная и специальная литература; раздаточный материал; видеозаписи, аудиозаписи, мультимедийные материалы; компьютерные программные средства - компьютерные программные средства и др.
Формы подведения итогов/контроля	
опрос; контрольное занятие; зачет; открытое занятие для родителей; выставка; конкурс; олимпиада; самостоятельная работа; защита исследовательской работы (доклада); презентация творческих работ; игра-испытание; создание проблемных, затруднительных заданий (решение проблемных задач, шаблоны-головоломки и т.п.). анкетирование защита проекта тренинг;	коллективная рефлексия; отзыв; коллективный анализ работ; самоанализ оформление «Портфеля экскурсовода» презентация творческих работ демонстрация практических навыков опрос публичное выступление НПК педагогическая диагностика групповая оценка работ собеседование творческий отчет карта индивидуальных достижений КВН; турнир;

<p>игра (деловая, ролевая);</p> <p>праздник;</p> <p>аукцион;</p> <p>путешествие;</p> <p>поход;</p> <p>экскурсия;</p> <p>мастерская;</p> <p>гостиная;</p>	<p>научно-практическая конференция;</p> <p>пресс-конференция;</p> <p>фестиваль;</p> <p>творческая встреча;</p> <p>репетиция;</p> <p>публичное выступление и т.д.</p>
<p>Используемые приёмы</p> <p>(конкретное проявление определенного метода на практике)</p>	
<p>игры;</p> <p>упражнения;</p> <p>решение проблемных ситуаций;</p> <p>диалог;</p> <p>устное изложение;</p> <p>беседа;</p> <p>анализ текста;</p>	<p>показ видеоматериалов,</p> <p>иллюстраций;</p> <p>показ (демонстрация) педагогом;</p> <p>наблюдение;</p> <p>работа по образцу;</p> <p>тренинг;</p> <p>тренировочные упражнения;</p> <p>Возможно использование формы как приема.</p>
<p>Используемый дидактический материал</p>	
<p>таблицы;</p> <p>схемы;</p> <p>плакаты;</p> <p>картины;</p> <p>фотографии;</p> <p>дидактические карточки;</p>	<p>памятки;</p> <p>научная и специальная литература;</p> <p>раздаточный материал;</p> <p>видеозаписи, аудиозаписи,</p> <p>мультимедийные материалы;</p> <p>компьютерные программные средства и др.</p>
<p>Формы подведения итогов/контроля</p>	

<p>опрос;</p> <p>контрольное занятие;</p> <p>зачет;</p> <p>открытое занятие для родителей;</p> <p>выставка;</p> <p>конкурс;</p> <p>олимпиада;</p> <p>самостоятельная работа;</p> <p>защита исследовательской работы (доклада);</p> <p>презентация творческих работ;</p> <p>игра-испытание;</p> <p>создание проблемных, затруднительных заданий (решение проблемных задач, шаблоны-головоломки и т.п.).</p> <p>анкетирование</p> <p>защита проекта</p>	<p>коллективная рефлексия;</p> <p>отзыв;</p> <p>коллективный анализ работ;</p> <p>самоанализ</p> <p>оформление «Портфеля экскурсовода»</p> <p>презентация творческих работ</p> <p>демонстрация практических навыков</p> <p>опрос</p> <p>публичное выступление</p> <p>НПК</p> <p>педагогическая диагностика</p> <p>групповая оценка работ</p> <p>собеседование</p> <p>творческий отчет</p> <p>карта индивидуальных достижений</p>
---	--

3.3 Нормативно-правовая документация:

Данная Программа составлена с учетом следующего нормативно-правовых документаций

- Закон об образовании в Российской Федерации.
- Федеральный Закон «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 179" Об утверждении положений о музейном фонде Российской Федерации, о государственном каталоге музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации"
- Письмо Министерства образования РФ от 12.03.2003г. № 28-51-181/16 Приложение к письму Минобразования России от 12.03.2003 г. № 28-51-181/16 «Примерное положение о музее образовательного учреждения (школьном музее)».
- Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей».

- Распоряжение Правительства РФ от 24.04.2015 г. № 729-р «Об утверждении плана мероприятий на 2015 — 2020 годы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей».
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».
- Концепция развития музейной деятельности в Российской Федерации на период до 2020 года от 07 февраля 2013 года №3.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. N 1008 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".
- Разъяснения к приказу Минобрнауки от 29 августа 2013 г. N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".
- Постановление Законодательного Собрания Челябинской области от 25 февраля 2016 г. N 310 "О принятии Концепции гражданско-патриотического воспитания молодежи Челябинской области на 2016-2020 годы".
- Методические рекомендации по организации деятельности школьных музеев и развитию детских краеведческих объединений.
- Уставом MAOY «COШ №58» г. Улан-Удэ
- Положением об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в MAOY «COШ №58» г. Улан-Удэ.

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.

2.1 Учебно-тематический план.

Месяцы	№ занятия	Наименование базовых тем	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
			Общее	Из них		
				Теория	Практика	
Сентябрь	1	Введение в предмет. Инструктаж.	1	1		Входной контроль (тест).
		Музееведение	10	1	9	
	2-3	Термин «музей». Основные социальные функции музеев. Первоначальное представление		1	1	Опрос, наблюдение Оформление

	истории музеев. Музейный предмет как источник знаний.				«Портфеля экскурсовода»	
	4-6	Экскурсия по школьному музею, подготовка докладов воспитанниками. Экетаж.			2	Презентация творческих работ
	7-8	Использование информационных технологий для учета фондов, ведения реестров, баз данных. Цифровизация данных.			3	Наблюдение, демонстрация практических Навыков
	9-10	Технология подготовки новой выставки. Выбор из предложенных тем, составление проекта выставки.			2	Опрос, Презентация
Октябрь	Исследовательская деятельность музея.		9	3	6	
	11-13	Музей как исследовательский центр. Основные направления краеведческой работы в музее.		1	2	Анкетирование разработка концепции выставки, выпуск буклета, выпуск газеты
	14-15	Поисково-собираТЕЛЬская работа		1	2	Публичное выступление
	16-17	Учебно-исследовательская деятельность		1	2	НПК
	Основы экскурсоведения		8	2	6	
	18-20	Различные аспекты экскурсии. Экскурсия как процесс познания. Экскурсия как вид деятельности. Экскурсия как форма общения.		1	2	Презентация результатов творческой деятельности
Ноябрь	21-23	Классификация экскурсий.		1	2	Демонстрация практических навыков
	24-25	Основные признаки классификаций экскурсий		1	1	
	Экскурсионная методика		65	17	48	

	26-29	Требования экскурсионной методики		1	3	Презентация результатов творческой деятельности
Декабрь	30-33	Классификация методических приемов экскурсионной работы.		1	2	
	34-38	Основные приемы показа.		1	2	
	39-41	Основные приемы рассказа		1	2	
	42-44	Классификация экскурсионных объектов		1	2	
Январь	45-47	Основные варианты построения маршрутов			3	Защита проектов
	48-50	Пути совершенствования экскурсионной методики		1	2	Наблюдение, Опрос
	51-53	Интерактивные формы взаимодействия с посетителями			3	Публичная защита проекта
Февраль	54-56	Мастер-классы.		1	2	
	57-59	Интерактивная «Мини-лаборатория».		1	2	
	60-62	Интерактивные экспозиции с использованием информационных технических средств. Мультимедийные презентации.			3	Демонстрация практических навыков
	63-65	Технология подготовки новой экскурсии		1	2	Опрос. Наблюдение.
Март	66-69	Составление карточки (паспорта) объекта.		1	3	Тестирование.
	70-73	Образовательные квесты на основе технологической карты в рамках квест- технологии.		1	3	Презентация разработки
	74-76	Квест-экскурсии.		1	2	Демонстрация практических навыков
	77-79	Техника использования индивидуального текста. Логические переходы		1	2	Демонстрация практических навыков

Апрель	80-82	Составление методической разработки экскурсий		1	2	Презентация
	83-85	Комплектование «портфеля экскурсовода»		1	2	
	86-89	Техника ведения экскурсии.		1	3	Опрос.
	90-93	Приём, сдача, утверждение экскурсии.		1	1	Наблюдение. Тестирование.
Май	94-95	Проведение учебных экскурсий по выбранной теме. Анализ работы школьников-экскурсоводов.			2	Творческий отчет
	Профессиональное мастерство экскурсовода		9	3	6	
	96-98	Личность экскурсовода. Умения и навыки экскурсовода.		1	2	Демонстрация практических навыков
	99-101	Экскурсоводческое мастерство. Владение основными положениями экскурсионной теории и методики и их постоянного использования		1	2	
	102-103	Разработка экскурсионного продукта. проведение экскурсий для разных групп посетителей. Технология сопровождения по маршруту.			2	Презентация проекта
104	Итоговое занятие		1		Творческий отчет	
ИТОГО			102	27	75	Итоговый контроль

Учебно-тематическое планирование 2-го года обучения (102 ч.)

Месяцы	№	Наименование базовых тем	Количество часов		Формы аттестации/
				Из них	

			Общее	Теория	Практика	контроля
Сентябрь	1	Введение в предмет. Инструктаж.	1	1		Анкетирование
	Научная и архивная основа изучения		6	2	4	
	2-3	Музееведение как наука. Музейный предмет – центральное звено музейной Деятельности. Научно-исследовательская деятельность музеев.		1	1	Опрос, тестирование
	4-6	Научно-исследовательская деятельность музеев. Проведение исследований. Графические организаторы информации. Цепочка. Диаграмма Венна. Матрица сходства и различия. Пирамида или перевёрнутая пирамида. Сеть (сетевое дерево). Кластеры. Фишбоун. Понятийное колесо.		1	1	Демонстрация практических навыков
	7-8	Таблицы для систематизации и осмысления информации. Разноуровневые вопросы. Информационные технологии обработки и хранения материалов.			2	
	Сущность и специфические особенности школьного музея.		7	3	4	
	9-11	Школьный музей как центр краеведческой работы		2	1	Публичная защита проектов
Октябрь	12-14	Виртуальные экспозиции.		1	3	
	Научная организация фондовой работы в музее.		9	3	6	

	15-17	Музейный предмет как источник знаний.		1	2	Демонстрация практических навыков
	18-19	Оцифровка музейных фондов. Технологии оцифровки. Музей в эпоху цифровой трансформации.		1	2	
	20-22	Музейные сайты и виртуальные музеи. Унификация и интеграция сетевых музейных ресурсов.		1	2	Презентация
Ноябрь	Экскурсионная программа		52	10	42	
	23-28	Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительской работы.		2	4	Опрос. Наблюдение. Тестирование
	29-33	Объекты экскурсии.		2	3	
	34	Принципы экскурсионной методики		1		
Декабрь	35-39	Технология разработки экскурсионной программы.		2	3	Изучение продуктов деятельности
	40-44	Отбор и изучение экскурсионных объектов. Карточка объекта (паспорт). Электронные карточки.		2	3	
	45-46	Основные принципы подготовки и проведения тематической экскурсии.		1	1	
Январь	47-49	Техника ведения экскурсии.			3	Презентация
	50-52	Икт-компетентность музейного работника			3	Демонстрация практических навыков
	53-55	Работа с графическими редакторами			3	
Февраль	56-58	Комплектование «портфеля экскурсовода».			3	Творческий отчет
	59-61	Мультимедийные средства			3	Радиожурнал Выход радиопередачи для

					школы	
	62-64	Составление методической разработки экскурсии			3	Защита проекта
	65-67	Проведение экскурсий и дальнейшее совершенствование мастерства экскурсоводов.			3	Демонстрация практических навыков
Март	68-70	Создание авторской рабочей обучающей программы «Гид-экскурсовод»			3	Публичное представление работы
	71-72	Web-проекты школьного музея			2	Творческая защита проекта
	73-74	Разработка виртуальных экскурсий			2	
	Культурно-массовая и поисковая работа. Формы работы школьного музея.		27	7	20	
	75-76	Традиционные формы работы. Экскурсии, лекции, беседы, встречи, конференции, викторины, конкурсы.		1	1	Проведение мероприятий для школьников
Апрель	77-79	Использование аудиозаписей. Использование видеоматериалов. Элементы ритуала		1	2	Радиожурнал Выход
	80-82	Технология интерактивности. Формы интерактивной работы.		1	2	радиопередачи для школы
	83-85	Принципы организации работы участников на интерактивной экскурсии. Квест – экскурсия.		1	2	
	86-88	Экскурсия – спектакль. Экскурсия «мастер-класс». Музейные		1	2	

		праздники.				
	89-93	Поисковая работа. Научно-исследовательская работа экскурсоводов. Экскурсионно-лекторская работа. Работа с архивными материалами		2	3	НПК
	94-98	Формы работы школьного музея с использованием информационных технологий Создание виртуального школьного музея в образовательном учреждении. Виртуальная работа с посетителями.			5	Изучение продуктов деятельности
Май	98-100	Организация музейного события (событийный туризм)			2	Проведение мероприятий для школьников
	101	Итоговое занятие			1	Творческий отчет Итоговый контроль
ИТОГО			102	26	76	

2.2 Содержание разделов (1 год обучения)

Раздел 1. Введение.

Раздел 2. Музееведение

Термин «музей». Основные социальные функции музеев: научно-документационная, охранительная, исследовательская, образовательно-воспитательная. Нормативно-правовые основы деятельности музея. Федеральный закон «О музейном фонде РФ и музеях РФ». Положение о музее образовательного учреждения. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ».

Первоначальное представление истории музеев. Назначение музеев в обществе как хранителей предметов прошлого и центров научно-исследовательской деятельности. Разнообразие профилей музеев. Их особенности. История и фонды известных музеев России и мира.

История школы, музея. Тематическая структура экспозиции музея. История школы в экспозиции музея. Военная история в экспозиции музея. Вопросы краеведения в экспозиции музея. Школьные музеи города Улан-Удэ.

Задачи музея. Краеведческий принцип деятельности. Особенности в использовании музейных форм работы. Предметность и наглядность в музее. Разнотемность и мобильность экспозиций. Организация, тематика. Жанры музея. Принципы организации и деятельности музеев. Разнообразие профессии сотрудников музея. Их функции. Требования к сотрудникам музея.

Фонд. Состав и структура фондов музея. Виды фондовой работы. Изучение фондов как основа всех направлений музейной деятельности. Основной и вспомогательный фонд. Их содержание и отличие.

Учет фондов. Научная организация фондовой работы в музее.

Музейный предмет как источник знаний. Типы и группы музейных предметов. Музейные предметы и научно-вспомогательные материалы. Научное определение, классификация и систематизация, интерпретация музейных предметов. Организация фондовой работы в школьном музее. Порядок приема предмета в музей. Акт поступлений. Учетная карточка. Книга поступлений. Правила ведения книги поступлений. Картотеки музея.

Использование информационных технологий для снижения трудоемкости ручной работы, повышения доступности информации и эффективности ее поиска (компьютеризация фондов, создание баз данных и музейных сайтов), усиления информативности и коммуникативности музейной экспозиции, а также для сохранения цифрового наследия.

Шифрование предметов. Шифр. Правила шифрования предметов. Требования к шифрованию предметов. Схемы описания музейных предметов.

Практика: экскурсия по школьному музею, подготовка докладов воспитанниками.

Использование информационных технологий для учета фондов, ведения реестров, баз данных. Цифровизация данных.

Технология подготовки новой выставки. Выбор 1-2 из предложенных тем, составление проекта выставки, разработка экскурсии.

Раздел 3. Исследовательская деятельность музеев

Музей как исследовательский центр. Понятие исследование. Место музея в ряду научно-исследовательских учреждений. Направление научно-исследовательской деятельности.

Этапы поисково-собирательской деятельности. Принципы и методика. Перспективное и текущее планирование. Поисковая работа, определение темы поиска. Задачи поисковой работы. Методика сбора и фиксации материалов. Оформление задания. Подготовка доклада и выступление с ним на научно-практической краеведческой конференции. Экскурсионно- лекторская работа. Работа с архивными материалами.

Основные направления краеведческой работы в музее.

Подготовка к поисково-собирательской работе. Полевой дневник. Полевая опись. Акт приема. Тетрадь для записей воспоминаний. Общие правила оформления и заполнения полевых документов. Систематизация и хранение памятников истории и культуры в полевых условиях. Выявление и сбор материалов. Учебно-исследовательская деятельность. Элементы научного

исследования: постановка цели, формулирование задач, выбор методов сбора и обработки фактического материала, проведение наблюдений, опытов и экспериментов, анализ и обсуждение полученного материала, в результате которых исследователь получает ответы на поставленные в задачах вопросы.

Составление плана исследователя. Личный план исследователя. Правила оформления реферата. Правила оформления записи воспоминания, статьи. Логическое содержание исследования. Гипотеза. Научность как главный критерий исследования.

Работа с научной литературой. Учебники и монографии. Авторы. Как работать с содержанием. Как работать со ссылками. Расположение газетных статей. Иллюстрации. Библиография.

Методы исследования. Наблюдения. Эксперимент. Собеседование. Опрос. Архивы и музеи. Их классификация. Виды архивных документов. Музейные экспонаты. Информационное содержание музейных экспонатов.

Формы представления исследовательских проектов. Научная статья, доклад, стендовый доклад, реферат проблемного характера, компьютерная программа, прибор с описанием его действия, видео- и аудиоматериалы.

Содержание исследования. Индивидуальные консультации по содержанию исследования.

Оформление результатов исследования. Соответствие собранного материала теме и целям исследования. Научная речь.

Пробная защита исследовательской работы. Оппоненты. Правила дискуссии.

Практика: составление библиографического списка по теме исследования. Составление личного каталога исследователя.

Разработка проекта музейных экспозиций по различным направлениям, используя имеющийся в музее материал.

Формулировка темы исследования, целей и задач.

Выбор методов сбора и обработки фактического материала к конкретной теме, составление личного плана исследования.

Применение методов исследования на практике целесообразно выбранной теме. Посещение архива и музея, с целью выявления материалов по теме исследования. Работа с наставниками. Индивидуальные консультации работников архива и музея.

Создание личного «пилотного» проекта.

Защита итоговой исследовательской работы.

Участие в конкурсах исследовательских работ. Подготовка защиты, презентации для участия в конкурсах различных уровней.

Индивидуальные консультации: согласно темам программы.

Раздел: 4. Основы экскурсоведения

Сущность экскурсии. Понятие «экскурсия». Экскурсия как процесс познания. Экскурсия как вид деятельности. Экскурсия как форма общения. Различные аспекты экскурсии. Функция научной пропаганды. Функция информации. Функция организации культурного досуга. Функция расширения культурно-технического кругозора. Функция формирования интересов человека. Сочетание двух и более функций в экскурсии. Общие и специфические признаки

экскурсии.

Классификация экскурсий. Основные признаки классификаций экскурсий. Классификация «по содержанию» (обзорные и тематические) экскурсии. Особенности обзорных экскурсий. Отличия тематических экскурсий от обзорных и их тематика: исторические, природоведческие (экологические), искусствоведческие, литературные, архитектурно-градостроительные, экскурсии на религиозные темы. Классификация экскурсий по составу и количеству участников; по месту проведения; по способу передвижения; по продолжительности; по форме проведения.

Раздел 5. Экскурсионная методика

Требования экскурсионной методики

Пути совершенствования экскурсионной методики

Классификация методических приемов экскурсионной работы. Основные приемы показа: прием предварительного осмотра, прием панорамного показа, прием зрительной реконструкции, прием зрительного монтажа, прием локализации событий, прием абстрагирования, прием зрительного сравнения, прием интеграции, прием зрительной аналогии, прием переключения внимания, методический прием движения, показ мемориальной доски. Основные приемы рассказа: прием экскурсионной справки, прием описания, прием характеристики, прием объяснения, прием комментирования, прием цитирования, прием вопросов-ответов, прием ссылки на очевидцев, прием заданий, прием новизны материала, прием словесного (литературного) монтажа, прием соучастия, прием персонификации, прием проблемной ситуации, прием отступления, прием индукции, прием дедукции. Варианты использования показа и рассказа

Экскурсионная методика как основа профессионального мастерства экскурсоводов; как механизм, совершенствующий "подачу" материала; как процесс упорядочения деятельности экскурсовода.

Трудности в разработке методики показа.

Построение экскурсионной методики на общении экскурсантов с объектами, различных видах анализа, зрительных сравнениях, с учетом возможности использования всех органов чувств экскурсантов.

Интерактивные формы взаимодействия с посетителями. Занятия с посетителями. Мастер-классы. Интерактивная «Мини-лаборатория». интерактивные экспозиции с использованием информационных технических средств.

Образовательные квесты на основе технологической карты в рамках квест-технологии. Квест-экскурсии.

Мультимедийные презентации. Техника использования индивидуального текста. Логические переходы Составление методической разработки экскурсий

Практика: классификация методических приемов. Подбор примеров на приемы показа: прием предварительного осмотра, прием панорамного показа, прием зрительной реконструкции, прием зрительного монтажа, прием локализации событий, прием абстрагирования, прием зрительного сравнения, прием интеграции, прием зрительной аналогии, прием переключения внимания, методический прием движения, показ объектов. Оформление выполненного

задания в виде мультимедийной презентации.

Сбор коллекции фотографий зданий, на которых находятся мемориальные доски. Изучение текстов, представленных на мемориальных досках. Подбор примеров на приемы рассказа: прием экскурсионной справки, прием описания, прием характеристики, прием объяснения, прием комментирования, прием цитирования, прием вопросов-ответов, прием ссылки на очевидцев, прием заданий, прием новизны материала, прием словесного (литературного) монтажа, прием соучастия, прием персонификации, прием проблемной ситуации, прием отступления, прием индукции, прием дедукции.

Технология подготовки новой экскурсии. Основные ступени подготовки новой экскурсии: предварительная работа, непосредственная разработка самой экскурсии, заключительный этап. Схема экскурсии: вступление, основная часть, заключение. Основные этапы подготовки новой экскурсии. Определение цели и задач экскурсии. Выбор темы. Отбор литературы и составление библиографии. Определение других источников экскурсионного материала. Отбор и изучение экскурсионных объектов. Потенциальные экскурсионные объекты: памятные места, архитектурные сооружения, природные объекты, экспозиции музеев, памятники археологии, памятники искусства.

Классификация экскурсионных объектов по содержанию, по функциональному назначению, по степени сохранности. Критерии выбора экскурсионных объектов для экскурсии: познавательность объекта, сохранность объекта, местонахождение объекта, временное ограничение показа объекта. Составление маршрута экскурсии. Основные варианты построения маршрутов: хронологический, тематический и тематико-хронологический. Обезд (обход) маршрута.

Подготовка контрольного текста экскурсии. Комплектование «портфеля экскурсовода». Определение методических приемов проведения экскурсии. Определение техники ведения экскурсии. Составление методической разработки. Составление индивидуального текста. Рассказ и индивидуальный текст. Техника использования индивидуального текста. Логические переходы: формальные переходы и логические переходы, связанные с темой экскурсии. Прием (сдача) экскурсии. Утверждение экскурсии.

Техника ведения экскурсии. Проведение учебных экскурсий по выбранной теме. Анализ работы школьников-экскурсоводов.

Раздел 6. Профессиональное мастерство экскурсовода.

Личность экскурсовода

Активная жизненная позиция. Конструктивные, организаторские, коммуникативные аналитические способности экскурсовода. Тенденциозность экскурсовода. Роль темперамента экскурсовода в проведении экскурсии. Личностные свойства экскурсовода. Оптимизм экскурсовода. Моральное удовлетворение личности экскурсовода. Индивидуальность экскурсовода. Авторитет экскурсовода.

Умения и навыки экскурсовода. Речевые и внеречевые средства общения экскурсовода. Взаимосвязь экскурсоводческих умений и навыков. Классификация навыков. Основные группы навыков. Формирование и развитие,

использование умений и навыков экскурсовода в экскурсии. Культура речи. Ее характеристика. Виды речи - внешняя и внутренняя. Стилль языка, техника речи, дикция, богатство словарного запаса образность языка учителя-экскурсовода. Формирование и развитие мастерства владения речью. Речевой этикет экскурсовода, его требования и правила. Совокупность внеречевых средств общения. Жесты экскурсовода, их значение и классификация. Мимика экскурсовода, ее роль в экскурсии. Манера поведения экскурсовода. Внешний облик экскурсовода.

Экскурсоводческое мастерство. Владение основными положениями экскурсионной теории и методики и их постоянного использования. Применение методических приемов ведения экскурсии; владении специфическими умениями и навыками, присущими данной профессии. Слагаемые профессионального мастерства экскурсовода - знания и умения.

Знания: общие знания (эрудиция) и знания по специальности (эрудиция по специальности), знание экскурсионной теории, методики ведения экскурсии, психологии и педагогики, основ ораторского искусства, логики и этики.

Умения: умение сформулировать знания, изложить свои мысли до проведения экскурсии (в тексте), рассказом и культурой речи расширить кругозор людей, при проведении экскурсии использовать методические приемы, донести знания до аудитории и управлять ею, передавать свою убежденность и вести себя в коллективе.

Эрудиция экскурсовода. Умение руководить группой, установить и сохранить необходимый контакт с экскурсантами в течение всей экскурсии. Интуиция экскурсовода. Творчество в деятельности экскурсовода. Пути повышения экскурсоводческого мастерства

Практика: разработка экскурсионного продукта. проведение экскурсий для разных групп посетителей. Технология сопровождения по маршруту. Работа с наставником.

2-й год обучения.

Раздел 1. Введение

Цели, задачи, основное содержание предмета второго года обучения.

Раздел 2. Научная и архивная основа изучения.

Термин «музей». Основные социальные функции музеев: научно-документационная, охранительная, исследовательская, образовательно-воспитательная.

Музееведение как наука. Музейный предмет – центральное звено музейной деятельности Научно-исследовательская деятельность музеев.

Практика: Научно-исследовательская деятельность музеев. Проведение исследований.

Графические организаторы информации. Цепочка. Диаграмма Венна. Матрица сходства и различия. Пирамида или перевёрнутая пирамида. Сеть (сетевое дерево). Кластеры. Фишбоун. Понятийное колесо. Таблицы для систематизации и осмысления информации.

Разноуровневые вопросы. Информационные технологии обработки и хранения материалов.

Раздел 3. Сущность и специфические особенности школьного музея.

Экспозиционно-выставочная работа школьного музея. Понятие музейной экспозиции. Тематико-экспозиционный план музея. Тематико-хронологический метод – основной метод построения экспозиции. Роль и место подлинных и научно-вспомогательных материалов. Пояснительные тексты. Порядок создания экспозиции. Изучение и отбор материалов, составление плана, оформление, написание текстов экскурсии, монтаж. Анализ содержания, приёмов построения и оформление экскурсии школьного музея.

Экспонаты, экспозиционные материалы и экспозиционные комплексы. Тексты в экспозиции. Методы и приемы экспонирования. Этапы проектирования экспозиции. Выставочная работа музея. Задачи и функции выставочной работы музеев. Типы выставок.

Виртуальные экспозиции. Сущность и содержание виртуальных экспозиций и выставок. Виртуальные выставки. Техническая реализация виртуальных экспозиций. Общие положения по созданию виртуальных экспозиций. технические рекомендации. Каталог экспонатов и тематические каталоги. Возможности виртуальных экспозиций.

Образовательная и культурно-досуговая деятельность школьного музея. Открытые виртуальные музеи.

Практика: создание виртуальных экспозиций. Электронный музей.

Раздел 4. Научная организация фондовой работы музея.

Музейный предмет как источник знаний. Типы и группы музейных предметов. Музейные предметы и научно-вспомогательные материалы. Состав и структура фондов музея. Виды фондовой работы. Изучение фондов как основа всех направлений музейной деятельности. Научное определение, классификация и систематизация, интерпретация музейных предметов. Организация фондовой работы в школьном музее.

Оцифровка музейных фондов. Технологии оцифровки. Музей в эпоху цифровой трансформации.

Музейные сайты и виртуальные музеи. Унификация и интеграция сетевых музейных ресурсов.

Практика: Оцифровка фондов. Информационные технологии для оцифровки. Создание виртуального музея школы.

Раздел 5. Экскурсионная программа.

Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительской работы. Объекты экскурсии. Принципы экскурсионной методики: целенаправленность, тематичность, научность, логичность, хронологическая последовательность, доступность, наглядность, конкретность.

Технология разработки экскурсионной программы. Определение цели и задач экскурсии. Выбор темы. Разработка тематики экскурсии, её изучение. Отбор и изучение экскурсионных объектов. Карточка объекта (паспорт). Основные принципы подготовки и проведения тематической экскурсии. Экскурсионные методы и приёмы. Подготовка контрольного текста экскурсии. Техника ведения экскурсии.

Икт-компетентность музейного работника. Комплектование «портфеля

экскурсовода». Web-проекты школьного музея.

Программа будет реализована через установление партнёрских (сетевых) взаимоотношений с другими школьными структурами, аналогичными внешними объединениями, социокультурными учреждениями (в первую очередь, с музеями г. Улан-Удэ).

Дифференциация ДОП по уровневому контролю теории и практики (1 год обучения)

№	Раздел	теория			практика			контроль		
		стартовый	базовый	продвинутый	стартовый	базовый	продвинутый	стартовый	базовый	продвинутый
1	Введение	*			*			*		
2	Музееведение	*				*		*		
3	Исследовательская деятельность музеев		*			*			*	
4	Основы экскурсоведения	*			*				*	
5	Экскурсионная методика			*		*				*
6	Профессиональное мастерство экскурсовода			*			*			*

Дифференциация ДОП по уровневому контролю теории и практики (2 год обучения)

№	Раздел	теория			практика			контроль		
		стартовый	базовый	продвинутый	стартовый	базовый	продвинутый	стартовый	базовый	продвинутый
1	Введение		*			*			*	
2	Научная и архивная основа			*		*			*	

	изучения									
3	Сущность и специфические основы музея			*			*			*
4	Научная организация фондовой работы музея			*			*			*
5	Экскурсионная программа			*			*			*

III. ОРГАНИЗАЦИОННО– ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Методическое обеспечение программы

При реализации программы используются методы:

1 Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесный (устное изложение, беседа, анализ текста)
- наглядный (показ видеоматериалов, иллюстраций, наблюдение, показ (исполнение) педагогом, работа по образцу и др.)
- практический (тренинг, упражнения и др.)

2 Методы, в основе которых лежит уровень деятельности детей:

- объяснительно-иллюстративный - дети воспринимают и усваивают готовую информацию
- репродуктивный - учащиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности
- частично-поисковый - участие детей в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом
- исследовательский - самостоятельная творческая работа учащихся;
- метод проблемного изложения;
- поисково-исследовательский

3 Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности учащихся занятия:

- фронтальный - одновременная работа со всеми учащимися
- коллективный – организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми
- индивидуально-фронтальный - чередование индивидуальных и фронтальных форм работы
- групповой - организация работы по малым группам (от 2 до 7 человек)
- коллективно-групповой - выполнение заданий малыми группами, последующая презентация результатов выполнения заданий и их обобщение
- в парах - организация работы по парам
- индивидуальный - индивидуальное выполнение заданий, решение проблем.

Обучение происходит в форме теоретических, практических занятий и занятий с элементами диагностики.

Теоретические занятия включают в себя лекционный материал, преподносимый педагогом, а также сообщения по отдельным вопросам изучаемой темы, самостоятельную работу в режиме «перевернутый класс».

Практические занятия включают в себя экскурсии в музеи, встречи с ветеранами войны и труда, посещение выставок, организацию мероприятий школьного музея, проведение экскурсий, сбор краеведческого материала, индивидуальную работу наставниками, работу по формированию ИКТ-компетенций по подгруппам.

Занятия с элементами диагностики проводятся педагогом для проведения итоговой диагностики образовательных результатов, для актуализации и корректировки процессов.

Примерные формы занятий:	
традиционное занятие; комбинированное занятие; лекция; семинар; практическое занятие; тренинг; игра (деловая, ролевая); праздник; аукцион; путешествие; поход; экскурсия; мастерская; гостиная;	защита проектов; дискуссия; диспут; квест; конкурс; КВН; турнир; научно-практическая конференция; пресс-конференция; фестиваль; творческая встреча; репетиция; публичное выступление и т.д.
Используемые приёмы (конкретное проявление определенного метода на практике)	
игры; упражнения; решение проблемных ситуаций; диалог; устное изложение; беседа; анализ текста;	показ видеоматериалов, иллюстраций; показ (демонстрация) педагогом; наблюдение; работа по образцу; тренинг; тренировочные упражнения; Возможно использование формы как приема.
Используемый дидактический материал	
таблицы; схемы; плакаты;	памятки; научная и специальная литература; раздаточный материал;

картины; фотографии; дидактические карточки;	видеозаписи, аудиозаписи, мультимедийные материалы; компьютерные программные средства - компьютерные программные средства и др.
Формы подведения итогов/контроля	
опрос; контрольное занятие; зачет; открытое занятие для родителей; выставка; конкурс; олимпиада; самостоятельная работа; защита исследовательской работы (доклада); презентация творческих работ; игра-испытание; создание проблемных, затруднительных заданий (решение проблемных задач, шаблоны-головоломки и т.п.). анкетирование защита проекта тренинг; игра (деловая, ролевая); праздник; аукцион; путешествие; поход; экскурсия;	коллективная рефлексия; отзыв; коллективный анализ работ; самоанализ оформление «Портфеля экскурсовода» презентация творческих работ демонстрация практических навыков опрос публичное выступление НПК педагогическая диагностика групповая оценка работ собеседование творческий отчет карта индивидуальных достижений КВН; турнир; научно-практическая конференция; пресс-конференция; фестиваль; творческая встреча; репетиция; публичное выступление и т.д.

мастерская; гостиная;	
Используемые приёмы (конкретное проявление определенного метода на практике)	
игры; упражнения; решение проблемных ситуаций; диалог; устное изложение; беседа; анализ текста;	показ видеоматериалов, иллюстраций; показ (демонстрация) педагогом; наблюдение; работа по образцу; тренинг; тренировочные упражнения; Возможно использование формы как приема.
Используемый дидактический материал	
таблицы; схемы; плакаты; картины; фотографии; дидактические карточки;	памятки; научная и специальная литература; раздаточный материал; видеозаписи, аудиозаписи, мультимедийные материалы; компьютерные программные средства и др.
Формы подведения итогов/контроля	
опрос; контрольное занятие; зачет; открытое занятие для родителей; выставка; конкурс;	коллективная рефлексия; отзыв; коллективный анализ работ; самоанализ оформление «Портфеля экскурсовода»

олимпиада;	презентация творческих работ
самостоятельная работа;	демонстрация практических навыков
защита исследовательской работы (доклада);	опрос
презентация творческих работ;	публичное выступление
игра-испытание;	НПК
создание проблемных, затруднительных заданий (решение проблемных задач, шаблоны-головоломки и т.п.).	педагогическая диагностика
анкетирование	групповая оценка работ
защита проекта	собеседование
	творческий отчет
	карта индивидуальных достижений

3.2 Условия реализации программы

Качественная реализация настоящей программы будет реализована:

- Отдельный музейный кабинет с оборудованием;
- Использование ресурсов музеев Республики Бурятия и России.

Залогом успешности образования детей по данной программе является также выполнение следующих условий:

- достаточный (оптимальный) уровень школьного музея;
- наличие и постоянное пополнение портфолио каждого экскурсовода (в-первую очередь, разработки экскурсий); портфолио может иметь разный формат, в т. ч. быть электронным;
- системное участие воспитанников в мероприятиях разного уровня. В том числе (обязательно) в конкурсах профессионального мастерства;
- технологизация образовательного процесса;
- конвергенция знаний и технологий в условиях новой образовательной среды школы;
- использование в образовательном процессе передовых инновационных форм обучения;
- непрерывное повышение образовательного уровня педагога;
- установление партнёрских (сетевых) взаимоотношений с другими школьными структурами, аналогичными внешними объединениями, социокультурными учреждениями (в-первую очередь, с музеями г. Улан-Удэ).

3.3 Список литературы

- Дьякова Р.А. Основы экскурсоведения. - М., 1985.
- Долженко Г.П. Экскурсионное дело. - М., Ростов н/Д., 2005.
- Емельянов Б.В. Экскурсоведение. - М., 2000.
- Караневский П.И. Экскурсионная и выставочная работа. - М., 2001.
- Савина Н.В., Горбылева З.М. Экскурсоведение. - Минск, 2004.
- Седова Н.А. Культурно-просветительский туризм. - М., 2003.
- Ахунов, В. М. Музейная педагогика как научная дисциплина: к истории становления / В. М. Ахунов // Вестник Московского университета. - 2008. – Сер. 20: Педагогическое образование. - № 4. – С. 36-44. – Библиогр.: с. 44. (чз)
- Развитие музейной педагогики
- Акинина, Г. А. Управленческий аспект в реализации программы «Здравствуй, школа!» / Г. А. Акинина // Музейная педагогика в школе. Вып. IV. – СПб., 2005. – С. 122-127. (85.101 М89 к883348 кх)
- Ванслова, Е. Градусник самоуважения / Е. Ванслова // Мир музея. – 2005. - № 8. – С. 46. (зп)
- Ванслова, Е. Музейная педагогика штурмует Альпы / Е. Ванслова // Мир музея. – 2006. - № 6. – С. 44-45. (зп)
- Гуральник, Ю. У. Музейная педагогика и музейная социология : сотрудничество наук, от которого выигрывает посетитель / Ю. У. Гуральник // Музей и общество. Проблемы взаимодействия. – М., 2001. – С. 21-29. (79.1 М89 к871426 кх)
- Долгих, Е. В. Проект «Музейная педагогика» - пространство гражданского становления / Е. В. Долгих, Н. И. Проскурякова, Т. Н. Феодосова // Директор школы. – 2008. - № 2. – С. 82-85. (чз)
- Лукашева, Т. Я. Музейная педагогика – средство формирования духовных ценностей учащихся / Т. Я. Лукашева // Начальная школа. – 2007. - № 9. – С. 29-31. (чз)
- Макарова, Н. П. Образовательная среда в музее? Да, если этот музей – детский : Детский музей как способ организации образовательной среды / Н. П. Макарова, Т. Смирнов, В. Г. Художественное краеведение в школе : (из опыта работы) / В. Г. Смирнов. – М. : Просвещение, 1987. – 144 с. : ил. (74.200.58 С50 к528083 кх)
- Сорокина, А. Моя фамильная драгоценность / А. Сорокина // Библиополе. – 2009. - № 7. – С. 59-61.
- Алексина, Е. Ю. Роль патриотического воспитания в формировании молодого поколения / Е. Ю. Алексина // География и экология в школе XXI века. – 2010.

Средства обучения и воспитания
(инфраструктурный лист) для реализации
Дополнительной общеразвивающей программы
« Организация виртуального школьного музея и цифровых экспозиций»

Оборудование				
№	Наименование	Технические характеристики	Краткое описание применения	Количество
1	Интерактивная доска SMART Board SBM 685 с проектором	Диагональ 77, ширина рабочей поверхности 1650мм, высота рабочей поверхности 1270мм. Разрешение 32767	Для демонстрации на занятиях	1
2	Ноутбук Lenovo IdeaPad L340	Экран: 17", 1920x1080 пикселей, 127 PPI, 16:9, матовый, IPS Процессор: Intel Core i5-9300H, 9-е поколение, 4 ядра, 8 потоков Оперативная память: 8 ГБ LPDDR4 Видеочип процессора: Intel UHD Graphics 630 Дискретная видеокарта: NVIDIA GeForce GTX 1650 Mobile (4096 Мбайт, 1395-1560 МГц, GDDR5, 128-битная шина) SSD: Опционально, есть слот M.2 (до 1 Тб) HDD: 1 ТБ, SATA-III Беспроводные интерфейсы: Wi-Fi 802.11 ac4 + Bluetooth® 4.2 Аккумулятор: 45 Вт*ч Размеры: 413x284,6x25,3 мм Вес: 2.8 кг (адаптер питания: 599 г)	Для работы в программе для создания проектов	1
3	МФУ ЛАЗЕРНЫЙ цветной XEROX WORKCENTRE 3220+RUSSIAN NATKIT	Скорость печати: 28 стр./мин. для формата А4 и 28 стр./мин. для формата А4 Языки описания страниц: PCL5e, PCL6, Adobe PostScript 3 Разрешение печати: 600 x 600 dpi, 1200 x 1200 dpi улучшенный режим; Интерфейсы: USB 2.0, Ethernet 10/100BaseTX; Максимальный объем печати: 50,000 страниц в месяц; Процессор: 300 MHz	Для печати раздаточного материала, наглядных пособий и пр.	1

		Печать с USB флэш карт; Двусторонняя печать Многофункциональное устройство с функциями печати, копирования, цветного сканирования		
4	Колонка SVEN PS-330	модель дает возможность воспроизведения через AUX-кабель и порт USB type-A, с карты microSD, а также через встроенный модуль Bluetooth, поддерживающий подключение сразу нескольких устройств на расстоянии до 10 метров.	Для передачи звука	1
5	Royal Sovereign NR-901 ламинатор	Основные характеристики: тип пакетный, скорость ламинирования 410 мм/мин, а также мин. толщина пленки 60 мкм и макс. толщина пленки 250 мкм.	Для создания брошюр	1
6	планшет huawei mediapad t3	4-ядерного процессора Qualcomm MSM8917, который легко справляется с повседневными задачами.	Для создания проектов	20
7	Мышь проводная HP Pavilion 200 черная	Модель оснащена 7 кнопками и многоцветной RGB-подсветкой. Мышь проводная получает питание по шине через USB-интерфейс.	Для работы за компьютером	1
8	Цифровой фотоаппарат	объектив — 28-84 мм, оптический зум 3x, F2-F4.9 матрица — 20.1 МП, 1", 5472×3648 дисплей — 3", сенсорный автофокусировка — контрастная интерфейсы — Wi-Fi, USB, Bluetooth, HDMI, NFC аккумуляторная батарея — 235 фотографий видео — 1920×1080, 60 кадров/с особенности — цифровой зум 4x, датчик ориентации габаритные размеры — 98×58×31 мм масса устройства — 206 г	Для качественной организации образовательного процесса	1
9	Видео камера	Тип носителя: перезаписываемая память (Flash). Максимальное разрешение видеосъемки: 1920x1080. Объем встроенной флэш-памяти: 64 Гб. Поддержка видео высокого разрешения: Full HD 1080p Матрица.	Для качественной организации образовательного процесса	1
10	Сенсорный киоск UTSInfo Plus 22"	Характеристики: Габариты : ШxВxГ	Для показа виртуальных экспозиций кабинета	1

		64x124x45 см. Вес : 47 кг. Угол наклона монитора: 35 - 70 градусов. 2 порта USB; RJ-45; HDMI;		
Учебная мебель				
№	Наименование	Технические характеристики	Краткое описание применения	Количество
1	Шкаф ЛДСП	30 выдвижных ящиков 800*1000	Для оформления кабинета	1
2	Мебель учебная	Состоит из:	Комплект	
2.1	Письменный стол ВТС для кабинета	Каркас стола: цельносварная конструкция прямоугольного сечения Заглушки из ударопрочных полимеров на концах труб: наличие Материал столешницы: ЛДСП толщиной не менее 22 мм Материал передней панели: ламинированная ДСП толщиной не менее 16 мм Торцы обрамлены кантом ПВХ толщиной не менее 2 мм Размеры: не менее 1200x600x760 мм.	Для оформления кабинета	4
2.2	Стул	Сиденье и спинка стула эргономичной формы Передний край сиденья имеет скругление Материал обивки спинки - сетка, сиденья - ткань Каркас стула представляет собой трубу круглого сечения Полимерные заглушки на концах труб: наличие Максимально допустимая нагрузка - не менее 130 кг Габаритные размеры, мм: не менее 550x560x880	Рабочее место	7
3	Открытый стеллаж	СШУ-20 для хранения документов, архивов	Для оформления кабинета	2
4	Готовые музейные композиции	Комплект витрин для музея из 3-х прямоугольных разновысотных модулей	Для оформления кабинета	1

		размер 2000*400*2700		
Расходные материалы				
№	Наименование	Технические характеристики	Краткое описание применения	Количество
1	Бумага белая А4	SVETOCOPY	Для работы	10
2	И т.д.			