

Администрация города Улан-Удэ  
Комитет по образованию города Улан-Удэ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ  
670004 г. Улан-Удэ, ул. Батарейная, 60  
тел. 45-37-70 E-mail: [school-u-u-58@yandex.ru](mailto:school-u-u-58@yandex.ru)

Утверждаю  
Директор МАОУ СОШ № 58  
Р.А. Исонтьев  
«          »            2022г.



**Положение  
о школьном театре  
«Арлекино»  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 58»  
г. Улан-Удэ**

2022 год  
г. Улан-Удэ

## **1 . Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность школьного театра.

1.2. Основное предназначение школьного театра – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных знаний, умений и навыков.

1.3. Основные цели и задачи школьного театра:

- комплексное развитие творческого потенциала детей младшего и среднего школьного возраста;
- первичное приобщение детей к театру, к искусству;
- овладение основами актёрского мастерства;
- формирование навыка выразительной сценической речи;
- организация содержательного досуга обучающихся.
- социализация личности обучающегося.

## **2. Организационные основы деятельности школьного театра.**

2.1. Программа разработана с учётом потребностей и способностей обучающихся, кадровых, материальных и финансово-хозяйственных возможностей школы, школьной программы воспитания.

2.2. Тип программы: этическая, развивающая.

2.3. Школьный театр организует работу с детьми в течение всего учебного года в соответствии с утверждённым расписанием.

2.4 Школьный театр организует и проводит массовые мероприятия, создаёт необходимые условия для совместной деятельности учащихся, педагогов и родителей.

2.5. Содержание деятельности школьного театра определяется педагогом с учётом примерного учебного плана и программы, разработанных педагогом – руководителем театра.

2.6. Численный состав актёров театра, продолжительность занятий определяются положением. Занятия проводятся по группам и всем составом.

2.7. Расписание занятий театра составляется в соответствии с СанПиН и режимом деятельности школы.

2.8. К работе школьного театра могут привлекаться другие педагоги школы и родители обучающихся.

## **3. Структура театра**

3.1. Руководитель – педагог

3.2. Актёры – обучающиеся школы.

3.3. Вспомогательные службы: изготовление костюмов, декораций, музыкальное сопровождение.

## **4. Организация учебно-воспитательного процесса школьного театра.**

4.1. Содержание учебной деятельности (основные теоретические знания и практические умения и навыки) излагаются в программе и плане работы театра.

4.2. Итогами обучения являются:

- показ этюдов;
- показ спектаклей, в том числе и авторских, для обучающихся школы;
- выставка рисунков;
- создание слайд-шоу и презентации;
- оформление стенда «В мире школьного театра»;
- проведение серии уроков для воспитанников дошкольных образовательных учреждений города.

4.3. Критерии оценки результатов обучения:

- развитие воображения;
- владение техникой чтения;
- осмысленный выбор цвета, образа; учащихся воспитанников осознанных ассоциаций, нестандартных приёмов и решений образа.
- умение связывать духовный мир человека с художественным образом.

**5. Управление и руководство школьного театра:**

- ежегодно разрабатывает программу деятельности театра, осуществляет календарно-тематическое планирование;
- организует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного театра;
- представляет анализ работы театра за учебный год;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм техники безопасности.

5.2. Контроль за работой театра осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.