

«ПРИНЯТ И УТВЕРЖДЕН»:
общим собранием учредителей
(Протокол № 1 от «20» декабря 2021 г.)

УСТАВ

Местной общественной организации
«Попечительский совет Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ»

*Республика Бурятия
г. Улан-Удэ
2021 год*

1. Общие положения.

1.1 Местная общественная организация «Попечительский совет Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ», именуемая в дальнейшем Организация, является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в Уставе Организации.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Бурятия, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об общественных объединениях», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации: Местная общественная организация «Попечительский совет Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ».

Сокращенное наименование Организации: МОО «Попечительский совет MAOY COII № 58 г. Улан-Удэ».

1.4. Организация распространяет свою деятельность на территории города Улан-Удэ Республики Бурятия.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета в банках на территории Российской Федерации, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед членами Организации.

1.7. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.8. Местонахождение Организации: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ.

1.9. Организационно-правовая форма: общественная организация.

2. Цели создания и предмет деятельности Организации.

2.1. Основной целью Организации является:

- содействие деятельности, направленной на развитие воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей школьников, защита их прав и свобод;
- проведение мероприятий по организации досуга школьников;
- оказание помощи Муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Улан-Удэ» (далее – школа) в приобретении оборудования, материалов и учебно-методической литературы для школы;
- содействие деятельности, направленной на развитие творческих способностей, и социальное становление школьников;
- взаимодействие с государственными, общественными и коммерческими структурами в решении проблем в сфере образования.

2.2. Деятельность Организации направлена на:

- защиту прав и интересов школьников и педагогических кадров школы;
- поддержку инновационных направлений в сфере образования и гуманитарных инициатив;
- формирование устойчивого финансового внебюджетного фонда развития школы;
- установление общественного контроля за использованием добровольных пожертвований на нужды школы;
- контроль за использованием целевых внебюджетных средств;
- финансирование материально-технического и учебно-методического обеспечения воспитательного и образовательного процесса, оборудования классов, кабинетов и спортивного зала, обновление библиотечного фонда школы;
- финансирование ремонта здания, в котором располагается школа, а также благоустройство относящихся к школе земельных участков, финансирование строительства новых объектов;
- содействие в приобретении оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- финансирование мероприятий, связанных с охраной, укреплением здоровья и организацией отдыха, обеспечением безопасности школьников и преподавателей школы;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности школы в области удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей школьников, проведению их досуга;

2.3. Организация не осуществляет приносящую доход деятельность.

2.4. Организация активно участвует в благотворительной деятельности и может согласно действующему законодательству использовать свои средства и имущество для реализации тех или иных благотворительных программ, соответствующих целям Организации.

3. Права и обязанности Организации.

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным Законом "Об общественных объединениях" и другими законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в установленном законом порядке;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- создавать свои филиалы и открывать представительства;
- проводить лотереи, аукционы, концерты мастеров искусств и творческих коллективов, выставки-продажи произведений литературы и искусства, шоу-программы, спортивные соревнования и другие массовые социально-культурные мероприятия, в соответствии с действующим законодательством;
- вести рекламно-издательскую деятельность, распространять методические материалы, аудио и видеокассеты и другие носители информации, сопутствующие товары направленные на воспитание подрастающего поколения;

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителе в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона "О некоммерческих организациях", о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

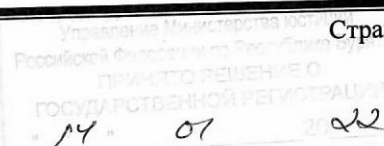
3.3. Организация ведет бухгалтерский, статистический учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в районный архив; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

4. Органы управления Организацией.

4.1. Органами управления Организации являются:

- Высший орган управления Организации – Конференция (при создании – общее собрание учредителей);
- Постоянно действующий руководящий орган Организации - Правление;
- Единоличный исполнительный орган Организации - Директор;
- Контрольно-ревизионный орган Организации - Ревизор Организации.

4.2. Высшим органом управления Организации является Конференция. Конференция проводится по мере необходимости, но минимально один раз в календарный год. Дату, время и место проведения Конференции определяет Правление Организации.



Внеочередная Конференция созывается по требованию 1/2 членов Организации, Правления или Ревизора Организации.

4.3. К исключительной компетенции высшего органа управления Организации – Конференции относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования её имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- образование постоянно действующего руководящего органа Организации – Правления, избрание Председателя Правления и досрочное прекращение полномочий членов Правления и Председателя Правления;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа её членов;
- принятие решений об исключении из членов Организации;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий.

Каждый член Организации вправе участвовать в работе Конференции при рассмотрении текущих вопросов деятельности Организации.

Конференция правомочна, если на ней присутствует более половины избранных делегатов от классов школы согласно норме представительства. Нормы представительства утверждаются Правлением Организации.

В случае отсутствия кворума на Конференции, Правление назначает новую дату проведения Конференции, но не позднее 50 (пятидесяти) дней.

Решения Конференции по текущим вопросам деятельности Организации принимаются простым большинством правомочных голосов присутствующих на заседании делегатов Конференции.

Решения Конференции по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Конференции, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 правомочных голосов делегатов Конференции.

Решения Конференции принимаются, как правило, открытым голосованием. По решению Конференции может быть проведено тайное голосование.

Протокол Конференции подписывается Председателем Правления и секретарем Конференции.

В случае досрочного прекращения полномочий членов Правления или Ревизора Организации, на очередном общем собрании членов Организации (годовом, или внеочередном) избираются новые члены Правления или Ревизор Организации. Срок полномочий вновь избранных членов Правления не может превышать сроков полномочий действующего Правления.

4.4. В период между Конференциями деятельностью Организации руководит постоянно действующий руководящий орган Организации - Правление, избираемое решением Конференции (при создании – общим собранием учредителей) сроком на 5 (пять) лет. Количественный и персональный состав Правления определяется на Конференции. Правление собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Правление:

- осуществляет управление деятельностью Организации;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает годовые отчеты и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;
- принимает решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- назначает руководителей филиалов и представительств Организации; и других юридических лиц, созданных Организацией;
- утверждает Положения о филиалах, представительствах Организации и Уставы других юридических лиц, созданных Организацией;
- утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора Организации.
- организует подготовку и проведение общих собраний членов Организации;
- осуществляет прием и выход из членов Организации;
- назначает на должность и досрочно прекращает полномочия единоличного исполнительного органа Организации – Директора;
- распоряжается имуществом и средствами Организации;
- утверждает целевые программы и определяет источники их финансирования.

Заседание Правления считается правомочным, если присутствует на заседании более половины его членов. Решение заседания Правления принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании.

Председатель Правления избирается на Конференции (при создании – общим собранием учредителей) сроком на 5 (пять) лет, входит в состав Правления и возглавляет его по должности.

Председатель Правления:

- организует работу Правления;
- распределяет среди членов Правления работу по направлениям деятельности Организации;
- созывает заседания Правления;
- определяет форму проведения заседаний Правления;

- председательствует на заседаниях Правления;
- подписывает протоколы заседаний Правления и иные документы от имени Правления;
- председательствует на Общих собраниях членов Организации, оглашает повестку дня, сообщает о предстоящих выступлениях и докладах, а также осуществляет иные функции председательствующего на Общем собрании членов Организации;
- разрабатывает стратегию развития Организации, долгосрочные, среднесрочные и текущие планы ее деятельности;
- представляет без доверенности интересы Организации от ее имени во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, организациями и гражданами в России и за рубежом по вопросам взаимодействия и сотрудничества;
- заключает трудовой договор (контракт) с Директором от имени Организации и осуществляет контроль за его деятельностью;
- координирует деятельность филиалов и представительств Организации;
- обеспечивает в процессе деятельности Правления соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Организации и иных внутренних документов Организации;
- в случае крайней необходимости принимает решение о проведении проверки деятельности членов Организации;
- выполняет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, внутренними документами Организации и решениями Правления, не входящие в компетенцию других органов Организации.

4.5. При создании Организации единоличный исполнительный орган Организации - Директор избирается общим собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем назначение на должность Директора и освобождение от нее осуществляется Правлением.

Директор:

- обеспечивает выполнение решений Конференции и Правления Организации и отчетывается перед Правлением Организации;
- действует от имени Организации без доверенности;
- совершает сделки и иные юридические акты;
- выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;
- решает вопросы, связанные со страхованием;
- распоряжается имуществом Организации, включая денежные средства в пределах своей компетенции;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- осуществляет текущее руководство работой Организации, организует работу управленческого персонала Организации;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции, пользуется правом приема и увольнения штатных работников Организации;
- издает приказы о назначении на должности работников Организации, их переводе и увольнении, принятии мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий, назначении лица, ответственного за учет военнообязанных;
- утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность Организации;

4.6. Ревизор Организации избирается на Конференции (при создании – общим собранием учредителей) сроком на 5 (пять) лет.

Ревизор Организации:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Организации, ревизирует состояние и учет имущества;
- проверяет сроки и правильность делопроизводства в аппарате Правления, работу с заявлениями граждан.

Ревизор Организации подотчетен Конференции.

На основании документов, представляемых Правлением, и результатов проверок деятельности Организации, Ревизор Организации представляет ежегодный отчет о работе Организации Конференции. Отчет представляется не позднее 1 месяца после окончания финансового года.

5. Члены Организации.

5.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица – общественные объединения, выражающие поддержку целям данной Организации и принимающие участие в ее деятельности.

Иностранные граждане и лица без гражданства наравне с гражданами Российской Федерации могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

Члены Организации – физические и юридические лица, имеют равные права и несут равные обязанности.

Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано

другому лицу.

5.2. Прием в члены Организации осуществляется Правлением Организации на основании:

- письменного заявления физического лица на имя Председателя Правления;
- письменного заявления и решения компетентного органа юридического лица – общественного объединения.

Такое решение принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на заседании членов Правления Организации.

5.3. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского Кодекса и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- по своему усмотрению в любое время выйти из Организации;
- члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или Уставом Организации.

5.4. Член Организации обязан:

- уплачивать предусмотренные Уставом членские и иные имущественные взносы;
- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или Уставом Организации.

5.5. Выход из Организации осуществляется решением Правления Организации на основании:

- письменного заявления физического лица на имя Председателя Правления;
- письменного заявления и решения компетентного органа юридического лица – общественного объединения.

5.6. Член Организации может быть исключен из Организации по следующим основаниям:

- грубое или неоднократное нарушение Устава;
- невыполнения решений Конференции, Правления или Председателя Правления;
- совершения действий (бездействий) повлекших за собой нарушение прав и (или) свобод граждан;
- в случае, когда член Организации более 3 (трех) раз не является на заседания высшего органа управления Организации – Конференции, если при этом он не подавал заявление о невозможности участия и был надлежащим образом уведомлен о времени и месте проведения Конференции.

Исключение из членов Организации принимается решением Конференции, принятым квалифицированным большинством в 2/3 правомочных голосов делегатов Конференции.

6. Имущество Организации.

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

6.2. Средства Организации и его имущество образуется из:

- членских и иных имущественных взносов;
- добровольных взносов и пожертвований граждан, любых организаций, предприятий и учреждений;
- поступлений от проводимых Организацией лекций, лотерей, аукционов, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий;
- доходов от гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической и иной деятельности, не запрещенной законом;
- других, не запрещенных законом поступлений.

6.3. В собственности Организации могут также находиться переданные на законных основаниях гражданами и организациями произведения литературы и искусства, документы, литература и другие пожертвования нефинансового характера, интеллектуальная собственность в виде ноу-хау, авторских и иных прав. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в Договоре соответствующего лица с Организацией.

6.4. Собственностью Организации является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями и учреждениями имущество, включая денежные средства, ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности

являются его собственностью, не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

Организация отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

Организация является собственником своего имущества. Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

6.5. Филиалы и Представительства Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав.

7.1. Устав Организации может быть изменен и дополнен по решению Конференции. Такое решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 правомочных голосов делегатов Конференции.

7.2. Изменения и дополнения в Устав приобретают юридическую силу с момента регистрации в установленном законом порядке.

8. Прекращение деятельности Организации.

8.2. Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования и производится по решению общего собрания членов Организации. Такое решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 правомочных голосов делегатов Конференции.

8.2. Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, преобразования и производится по решению общего собрания членов Организации. Такое решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 правомочных голосов делегатов Конференции.

Государственная регистрация общественного объединения, создаваемого путем реорганизации, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", с учетом особенностей такой регистрации, установленных Федеральным законом «Об общественных объединениях».

Организация по решению ее членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

8.3. Ликвидация Организации осуществляется либо по решению Конференции, принимаемому квалифицированным большинством в 2/3 правомочных голосов делегатов Конференции, либо в судебном порядке.

Государственная регистрация Организации в связи с её ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", с учетом особенностей такой регистрации, установленных Федеральным законом «Об общественных объединениях».

Общее собрание членов Организации принимает решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) оценивает имущество Организации, выявляет кредиторов, в установленном порядке осуществляет расчеты с ними, принимает меры по получению дебиторской задолженности, а также совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей существование с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. В случае реорганизации Организации имущество переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.5. В случае ликвидации Организации ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, указанные в Уставе Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.6. При реорганизации или ликвидации Организации все документы (управленческие, финансово- хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются в утвержденном порядке в государственный архив.

